

טופס ביטול השתתפות בפעילות לקאנטרי ל'

פרטים אישיים:

שם ומשפחה: _____

טלפון נייד: _____

טלפון בבית: _____

מס' ת"ז: _____

כתובת: _____

פרוט הפעילות לביטול:

שם הפעילות: _____

ימי הפעילות _____

שמו/ות המשתתפים בפעילות _____

שם המדריך: _____

שעות הפעילות: _____

סיבת הביטול: _____

הצהרה:

אני _____ החתום מטה מצהיר בזאת כי כל נוהלי הביטול וההחזר הכספיים המפורטים להלן ברורים וידועים לי.

נוהלי ביטול:

1. ניתן לבטל פעילות במזכירות הקאנטרי בלבד ובכתב ע"ג טופס ביטול.
2. תוקף הביטול החל מ-1 לכל חודש הקרב ליום הגשת בקשת הביטול.
3. לא ניתן לבטל פעילות או לבקש החזר כספי רטרואקטיבי.
4. לא ניתן לבטל פעילות ב-4 החודשים האחרונים לפעילות.
5. עבור כל החזר כספי יגבה ע"י הקאנטרי 10% דמי טיפול (מהיתרה).
בכל מקרה לא יוחזרו דמי רישום
6. תשלומי אשראי/צ'קים דחויים שלא נפדו יוחזרו ללקוח
7. החזר כספי לתשלומים שנפדו (מזומן/צ'ק/אשראי) יוחזרו בצ'ק של חברת מוסדות חינוך ע"ש המשלם. (משך הטיפול כ-30 יום מיום הבקשה)

חתימה

תאריך

מס' ת"ז

שם ומשפחה

לשימוש המשרד

פרוט העיסקה/תשלומים:

תקופת העסקה: _____

מחיר הפעילות לחודש: _____

סה"כ שולם: _____ בקבלה מס'

סה"כ תקופת הניצול: _____ עלות הניצול: _____

אופן התשלום: אשראי/ צ'קים/מזומן מס' תשלומים _____

החזר לפני עמלה _____

עמלת החזר 10% החזר אחרי עמלה _____

הערות: _____

שם וחתימה הרכז: _____ שם המזכירה וחתימה: _____ מנהלת חשבונות _____